



## YLEISLÄÄKETIETEEN ERIKOISLÄÄKÄRIKOULUTUKSEN KOULUTUSJAKSON SUUNNITELMA (opinto-oppaassa KOULUTUSTODISTUS)

Koulutusjakson suunnitelma laaditaan jokaisesta terveyskeskus- ja muiden erikoisalojen koulutusjaksosta. Suunnitelma pohjaa erikoistuvan aiemmin laatimaan henkilökohtaiseen opiskelusuunnitelmaan (HOPS). Seurantakeskustelujen yhteydessä suunnitelmaan kirjataan koulutusjakson tavoitteet ja niiden toteutuminen. Pitämillä koulutusjaksoilla suunnitelmaa käytetään 6 kk jaksoissa. Täytetty koulutussuunnitelma toimii jakson koulutustodistuksena.

### Erikoistujan henkilötiedot

|                                  |
|----------------------------------|
| Nimi                             |
| Henkilötunnus / opiskelijanumero |

### Koulutuspaikkaa ja koulutusjaksoa koskevat tiedot

|                                                                                                                                                                           |   |         |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------|---|
| Koulutuspaikan ja koulutusyksikön nimi, erikoisala                                                                                                                        |   |         |   |
| Yliopisto, jonka kanssa koulutuspaikalla on voimassa oleva koulutussopimus                                                                                                |   |         |   |
| Nimetty kouluttajalääkäri (voimassa oleva yliopiston myöntämä yleislääketieteen erikoislääkärikouluttajan oikeus tai muilla erikoisaloilla vastaava oikeus) jakson aikana |   |         |   |
| Koulutusjakso                                                                                                                                                             | - | Työaika | % |
| OSAAMISEN KARTTUMISEN SUUNNITELMA KOULUTUSJAKSOLLE                                                                                                                        |   |         |   |
| Koulutusjakson alkukeskustelu                                                                                                                                             |   |         |   |
| Alkukeskustelussa kirjataan HOPSiin perustuvat tavoitteet tälle koulutusjaksolle.                                                                                         |   |         |   |
| Alkukeskustelun päivämäärä:                                                                                                                                               |   |         |   |
| Keskusteluun osallistuvat:                                                                                                                                                |   |         |   |
| Koulutusjakson tavoite sekä keinot sen saavuttamiseksi. Tallenna ELSAan kohtaan koulutusjakson "muut osaamistavoitteet".                                                  |   |         |   |



### Koulutusjakson välikeskustelu

Välikeskustelun tarkoitus on arvioida, miten jaksolle asetettuja tavoitteita on saavutettu ja onko tarvetta asettaa uusia tavoitteita loppujaksolle.

Välikeskustelun päivämäärä:

Keskusteluun osallistuvat:

Huomioita koulutusjakson ajalta:

### Koulutusjakson seurantakeskustelu (loppukeskustelu, mikäli jakso päättyy)

Seurantakeskustelussa arvioidaan jaksolle asetettujen tavoitteiden saavuttamista sekä tarkastellaan, onko HOPSin kokonaistavoitteita tarvetta tarkentaa tulevaisuutta ajatellen. Mikäli koulutusjakso jatkuu, kirjataan uuteen koulutusjakson suunnitelmaan seuraavan jakson tavoite.

Seurantakeskustelun päivämäärä:

Keskusteluun osallistuvat:

Asetettujen tavoitteiden saavuttamisen arviointi:

### KOULUTUSJAKSON SISÄLTÖ (Tarkempi työtehtävien kuvaus, sisältyneet sektorit ym.)



## OHJAUSTAPAAMISET

Henkilökohtaiset ohjaustapaamiset (sisältö ja kuinka monta tuntia kuukaudessa)

Ryhmäohjaus (sisältö ja kuinka monta tuntia kuukaudessa)

Millä keinoilla osaamista on arvioitu?

**TÄMÄN KOULUTUSJAKSON TÄRKEIN ANTI ERIKOISTUVAN LÄÄKÄRIN NÄKÖKULMASTA Tallenna ELSAan "seurantakeskustelun merkinnät".**

Paikka ja aika

Kouluttajalääkäri

Erikoistuva lääkäri

**Liite:** Vahvistus koulutusjakson sähköisestä arvioinnista.

**Linkit koulutusjakson sähköiseen arviointiin:**

[Helsingin yliopisto](#)

[Itä-Suomen yliopisto](#)

[Oulun yliopisto](#)

[Tampereen yliopisto](#)

[Turun yliopisto](#)



## KOULUTUSJAKSON SUUNNITELMAN KÄYTTÖOHJE

- ✓ Koulutusjakson suunnitelma on tärkeä asiakirja tehtäessä väli- ja päättöarviointia ja se kuvaa osaamisen kehittymistä erikoistumisen edetessä.
- ✓ Täytetty koulutusjakson suunnitelma toimii jakson koulutustodistuksena.
- ✓ Koulutusjakson suunnitelma –lomake toimii seurantakeskustelun runkona.
- ✓ Koulutusjakson suunnitelma laaditaan jokaisesta terveystieteiden ja muiden erikoisalojen koulutusjaksosta.
- ✓ Koulutusjakson suunnitelmaa käytetään 6 kk jaksoissa.
- ✓ Pidemmällä koulutusjaksoilla suunnitelmaa käytetään 6kk jaksoissa, jolloin 6kk seurantakeskustelussa arvioidaan edeltävän 6 kk jakson toteutumista ja samalla täytetään uusi lomake ja sovitaan uudesta tavoitteesta seuraavalle 6kk jaksolle.
- ✓ Täytetty Koulutusjakson suunnitelma tallennetaan ELSAan kohtaan ”Työskentelyjakso” kohdennettuna kulloisellekin työskentelyjaksolle.
  - Yhteen työskentelyjaksoon voi siis kohdistua useampi Koulutusjakson suunnitelma.
  - Elsaan tallennettaessa dokumentti nimetään seurantakeskustelun päivämäärällä VVVVKKPV\_Koulutusjakson suunnitelma.
- ✓ Erikoistuva arvioi jokaisen koulutusjakson sähköisellä lomakkeella. Vahvistusviesti arvioinnin tekemisestä tallennetaan ELSAan kohtaan ”työskentelyjakso” koulutusjakson suunnitelman kanssa.

### Seurantakeskustelu

- ✓ Ennen seurantakeskustelua erikoistuva käy läpi henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman (HOPS), edeltävän 6 kk koulutusjakson sekä pohtii tavoitetta seuraavalle jaksolle.
- ✓ Erikoislääkärikouluttaja valmistautuu seurantakeskusteluun käymällä läpi ELSA:an kerätyt suoritukset ja arvioimalla erikoistuvan osaamistavoitteiden saavuttamista.
- ✓ Koulutusjakson suunnitelma -lomake toimii koulutusjakson alku-, väli- ja seurantakeskustelujen runkona.
- ✓ Seurantakeskustelujen yhteydessä Koulutusjakson suunnitelma- lomakkeelle kirjataan koulutusjakson tavoitteet ja niiden toteutuminen.
- ✓ Välikeskustelut toteutetaan seurantakeskustelujen välissä, mikä tarkoittaa sitä, että edistymistä arvioidaan 3 kuukauden välein.
- ✓ Ohjaustapaamisista kannattaa tehdä päivittäismerkintä ELSAan, jolloin koulutusjakson suunnitelman täyttö seurantakeskustelussa on huomattavasti helpompaa.